

CO-WORKING

Raiffeisen

1

Rendez-vous sur notre site www.UniversLaRaiff.ch.

2

Choisissez parmi les 5 bureaux de co-working celui que vous désirez occuper ainsi que la durée de réservation souhaitée.

3

Complétez vos informations personnelles et payez simplement avec TWINT.

4

Recevez la confirmation par e-mail ainsi que toutes les informations utiles.

5

Rendez-vous au maximum 15 minutes avant l'heure convenue auprès de la Banque Raiffeisen Fribourg-Ouest (rez-de-chaussée), afin de vous identifier et de recevoir le badge d'accès et les instructions.

6

Travaillez... Profitez d'une boisson dans notre cafétéria PausYeux.

7

À la fin de votre location, le badge doit être rendu également à la réception (ou dans la boîte aux lettres, si cela a été convenu au préalable).

Bon co-working !



LISTE DES PRIX

co-working

Votre salle de travail ou de réunion

Le lieu où vos idées prennent vie, offrant un environnement propice à la réflexion et à la création !

SALLES DE 1 À 4 PERSONNES

| | |
|-------------|-----------|
| Heure : | CHF 10.00 |
| Demi-jour : | CHF 30.00 |
| Journée : | CHF 50.00 |

Abbaye d'Hauterive
Ferme Pasquier
Aérodrome

SALLE DE 5 À 8 PERSONNES

| | |
|-------------|-----------|
| Heure : | CHF 15.00 |
| Demi-jour : | CHF 45.00 |
| Journée : | CHF 80.00 |

Abbaye d'Hauterive

Votre salle de conférence ou de séminaire

Pour des présentations impactantes et mémorables, cet espace offre un environnement lumineux et accueillant, parfait pour captiver votre audience !

SALLE DE 8 À 16 PERSONNES

| | |
|-------------|------------|
| Demi-jour : | CHF 150.00 |
| Journée : | CHF 300.00 |

Espace Lumière

SALLE DE PLUS DE 16 PERSONNES

| | |
|-------------|------------|
| Demi-jour : | CHF 500.00 |
| Journée : | CHF 750.00 |

Espace Lumière avec
loungue et cafétéria



- Toutes nos salles sont équipées d'un écran digital, d'un accès wifi et d'une imprimante
- Etudiant : 30% de rabais (sur présentation de votre carte étudiante)
- Utilisateurs réguliers : 11ème accès gratuit (uniquement pour le même type de salle que vous avez réservé précédemment)

Espace co-working Raiffeisen - Conditions d'utilisation

En tant que visiteur du présent site web et futur locataire d'un Espace de co-working Raiffeisen, vous acceptez les conditions d'utilisation suivantes :

1. Services

L'Espace co-working Raiffeisen est mis à disposition par la Banque Raiffeisen Fribourg-Ouest société coopérative (CH-217.0.150.055-3), Route de Moncor 12, 1752 Villars-sur-Glâne. En cas de question, merci de prendre contact par email à *immo.univers @raiffeisen.ch* ou par téléphone au 026 408 40 00.

La location des salles comprend le WLAN, la mise à disposition d'un écran avec projection via ClickShare et une imprimante.

Sur demande et si disponibles, des flipcharts, une rallonge, un écran supplémentaire, des présentateurs visuels et des mallettes de présentation peuvent être mis à disposition.

2. Domaine de conception

Les présentes conditions d'utilisation s'appliquent aux services proposés sous la désignation de co-working Raiffeisen. Toutes les relations juridiques découlant de l'utilisation de l'Espace co-working sont établies entre la Banque Raiffeisen Fribourg-Ouest et l'utilisateur.

3. Réserve de modification

La Banque Raiffeisen Fribourg-Ouest est en droit de modifier ou de compléter à tout moment les présentes conditions d'utilisation. Les conditions d'utilisation actuelles sont disponibles sur le site Internet et sont portées à la connaissance de l'utilisateur de manière appropriée lors de son utilisation des services. Si l'utilisateur utilise les services après que les conditions d'utilisation ont été modifiées ou complétées, il accepte irrévocablement les conditions d'utilisation modifiées ou complétées. Si l'utilisateur n'est pas d'accord avec les conditions d'utilisation modifiées ou complétées, son seul recours est de cesser d'utiliser les services.

4. Droit d'utilisation

L'Espace co-working Raiffeisen est mis à la disposition de la population (personnes privées, associations, entreprises, etc.) à un prix équitable. L'utilisation est en premier lieu réservée à la population de la région.

5. Réservation

Les différentes salles ne peuvent être réservées et louées que via www.UniversLaRaiff.ch. Le paiement doit être effectué par avance, via TWINT lors de la réservation.

6. Heures d'ouverture / accès et fermeture

La location des salles et l'accès à l'Espace co-working Raiffeisen est possible entre 8 heures et 18 heures, et ce du lundi au vendredi. D'autres horaires peuvent être convenus individuellement, l'utilisateur peut en tout temps faire part à la Banque Raiffeisen Fribourg-Ouest de sa demande individuelle

7. Ordre et tranquillité

L'utilisation de l'offre de services de l'Espace co-working Raiffeisen doit être autorisée par la Banque Raiffeisen Fribourg-Ouest. La Banque Raiffeisen Fribourg-Ouest peut renoncer à l'octroi d'une autorisation sans en indiquer les raisons.

8. Annulation

Les salles de réunion et d'événements peuvent être annulées sans frais jusqu'à 5 jours ouvrables avant l'événement. En cas d'annulation inférieure, la Banque Raiffeisen Fribourg-Ouest se permet de prélever des frais de traitement à hauteur de 50 % du prix de location convenu.

9. Fumer

Il est interdit de fumer à l'intérieur de l'ensemble du bâtiment. Des zones fumeurs sont prévues sur la loggia au 2^{ème} étage, ainsi qu'à l'arrière du bâtiment, sous la pergola. Il est interdit de fumer devant la porte d'entrée du bâtiment.

10. Cafétéria

La cafétéria commune du bâtiment situé au 2^{ème} étage est également accessible. Elle est équipée de tables et chaises, ainsi que d'une cuisine équipée. L'utilisateur s'engage à respecter ces lieux et de ranger et nettoyer ce qu'il aura utilisé. La consommation de café est à régler sur place, au moyen du système mis en place.

11. Rangement armoire

Deux petites armoires sont disponibles dans certains co-working. La porte d'entrée de la salle se verrouille automatiquement à la sortie et l'accès est possible uniquement avec le badge.

12. Technique

Le locataire est responsable de la manipulation de la technique. La Banque Raiffeisen Fribourg-Ouest ne met pas de technicien à disposition. La réception vous soutient dans la mesure du possible.

13. Affichage

La pose d'affiches publicitaires ou d'autres moyens publicitaires doit être autorisée au préalable par la Banque Raiffeisen Fribourg-Ouest. Aucune fixation ne peut être faite sur les murs ou les plafonds.

14. Soin et respect

L'utilisateur s'engage à traiter le matériel et les lieux avec soin et respect. En cas de détérioration, la Banque Raiffeisen Fribourg-Ouest se réserve le droit de se retourner contre le locataire.

15. Responsabilité

Les éventuels dommages doivent être signalés directement à la Banque. Le locataire doit assumer les éventuels dommages (la responsabilité incombe au locataire). La Banque Raiffeisen Fribourg-Ouest n'assume aucune responsabilité pour l'utilisation des locaux.

16. Nettoyage

Le nettoyage des locaux est assuré par la Banque. Les salles de réunion / salles d'événements louées doivent être laissées propres par l'utilisateur. Les installations, le mobilier et les machines doivent être remis à leur place après utilisation et en bon état. Si l'équipement n'est pas restitué dans un état correct, l'utilisateur est responsable des frais occasionnés vis-à-vis de la Banque Raiffeisen Fribourg-Ouest. Le locataire/utilisateur est également responsable de laisser les alentours extérieurs ou le terrain propres et de les restituer à la Banque. Les locaux sont réceptionnés par les responsables de la Banque à la fin d'une manifestation.

17. Transports publics / parkings

Transports publics : Arrêt de bus « Posieux village » à 100m

Parking : une place de parking devant le bâtiment peut être utilisé gratuitement par le locataire de l'Espace co-working durant le temps de location de la salle (sous réserve de disponibilité).

La Banque Raiffeisen Fribourg-Ouest vous encourage à favoriser au maximum les transports publics.

18. Prix

Les prix peuvent être adaptés périodiquement. Les salles peuvent être réservées à l'heure, pour une demi-journée ou une journée entière. Pour les réservations à l'heure, toute heure entamée est facturée au tarif horaire plein. Tous les prix s'entendent TVA comprise. Les rabais ne sont pas cumulables.

19. Dispositions finales

Les relations juridiques entre les parties sont soumises au droit suisse. Le for juridique est le siège de la Banque Raiffeisen Fribourg-Ouest. La Banque se réserve le droit de poursuivre également le client devant le tribunal compétent de son siège/domicile ou devant tout autre tribunal compétent.

Villars-sur-Glâne, le 27 mai 2024

Banque Raiffeisen Fribourg-Ouest